

# TEZLİ YÜKSEK LİSANS PROGRAMI DERS DÖNEMİ ÖĞRENCİLİK İŞLEMLERİ SÜRECİ

Başvuru ve Kabul

Mali Kayıt

1. Yarıyıl Ders Kaydı  
(5 Ders)  
(Ders Sayısı Bölüm Müfredatına Göre Farklılık  
Gösterebilir.)

Dönem sonunda Anabilimdalı  
Başkanlığı'na Tez Danışmanı atanır

Vize, Ödev ve Final Sınavı vb. Öğrencilik  
Edimlerinin Yerine Getirilmesi

Sonuçların Değerlendirilmesi ve İlanı

Belirlenen Tez Danışmanı ile Beraber  
"TEZ KONU ÖNERİ FORMUNUN"  
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Ofisine  
Teslimi  
(En Geç 2. Yarıyılın Sonuna Kadar)

2. Yarıyıl Ders Kaydı  
(5 Ders)  
(Ders Sayısı Bölüm Müfredatına Göre Farklılık  
Gösterebilir.)

Teslim Edilen Formun Lisansüstü  
Eğitim Enstitüsü Tarafından  
Anabilim/Anasanat Dalı Başkanlığına  
Sevki

Vize, Ödev ve Final Sınavı vb. Öğrencilik  
Edimlerinin Yerine Getirilmesi

Sonuçların Değerlendirilmesi ve İlanı

Kredili Dersler  
TAMAMLANMAMIŞ

Başkanlık Tarafından Onaylanan  
Konu Formunun Enstitü Yönetim  
Kurulunda Onaylanması ve İlan  
(Onaylanmış Tez Konunuzu Öğrenci  
Bilgi Sisteminden Kontrol  
Edebilirsiniz.)

Tüm Kredili ve Kredisiz Dersler  
BAŞARILI  
Bkz. Tezli Yüksek Lisans Programı  
TEZ DÖNEMİ Öğrencilik İşlemleri Süreci Şeması

3. ve/veya 4. Yarıyıl Ders Kaydı ve Ders  
Dönemi İşlemleri  
3. Yarıyıldaki Seminer +Staj

Sonuçların Değerlendirilmesi ve İlanı

4. Yarıyıl Sonunda Kredili ve Kredisiz Dersler  
BAŞARISIZ  
KAYIT SİLME